مدرسہ/جامعہ سے تصدیق شدہ
پاسپورٹ سائز تصویر
یہاں چسپاں کریں
برائے طلبہ

فارم نمبر: 1

وفاق المدارس العربیہ پاکستان

درخواست فارم برائے درستگی ضلع/جزوی تبدیلی نام، ولدیت

درستگی تاریخ پیدائش/دفتری غلط اندراج کی تصحیح/نام، ولدیت کے لاحقے

برائے دفتر وفاق
ڈاک نمبر:..................
تاریخ وصولی..................

نوٹ: (1) امیدوار کے مکمل نام/والد کے مکمل نام کی تبدیلی کے لیے الگ فارم اور طریقہ کار مقرر ہے۔

(2) مفصل ہدایات پشت پر ملاحظہ ہوں۔ (3) درخواست درستگی فارم خود پُر کرنا لازم ہے۔ (4) نامکمل فارم قبول نہیں کیا جائے گا۔

وفاق المدارس العربیہ پاکستان کے تحت جن امتحانات میں شرکت کر چکے ہیں: طالب علم کا رقم التسجیل:..................................

نمبرشمار	درجہ	نام مدرسہ مع پتا	رول نمبر	سال
1				
2				
3				
4				
5				
6				

کوائف بمطابق داخلہ فارم (وفاق کے ریکارڈ کے مطابق): نام امیدوار:.................. والد کا نام:..................

ضلع:.................. تاریخ پیدائش ہندسوں میں:.................. لفظوں میں:..................

صرف مطلوبہ درستگی متعلقہ خانے میں درج کریں: نام امیدوار:.................. والد کا نام:..................

ضلع:.................. تاریخ پیدائش ہندسوں میں:.................. لفظوں میں:..................

شناختی کارڈ/فارم ب نمبر:.................. موبائل نمبر.................. وجہ درستگی:..................

درستگی کے حق میں پیش کردہ کاغذات (پشت پر درج ہدایات کے مطابق لف کریں): فیس کا ثبوت آن لائن، منی آرڈر کی اصل رسید لف کریں)

حلفیہ بیان امیدوار: میں حلفیہ بیان کرتا/ کرتی ہوں کہ پیش کردہ کوائف درست ہیں، کوئی امر مخفی نہیں رکھا گیا۔ اگر میں کوئی غلط بیانی کروں تو دفتر وفاق میرے خلاف کارروائی کرنے کا مجاز ہوگا۔ دستخط امیدوار:.................. نشان انگوٹھا:.................. تاریخ..................

تصدیق مدرسہ/جامعہ: تصدیق کی جاتی ہے کہ امیدوار کی درخواست حقیقت پر مبنی ہے۔ مدرسہ/جامعہ کے ریکارڈ میں درستگی کر دی گئی ہے مصدقہ نقل رجسٹر داخل خارج لف ہے۔ امیدوار کی طرف سے پیش کردہ کاغذات کی روشنی میں ''وفاق'' کے ریکارڈ میں حسب ضابطہ درستگی کی سفارش کی جاتی ہے۔

دستخط مہتمم:.................. مہر مدرسہ.................. تاریخ..................

برائے کارروائی دفتر وفاق: جزوی درستگی نام/ولدیت/ تاریخ پیدائش/ ضلع کی درستگی کے لیے مطلوبہ کوائف وفاق کے ریکارڈ کے مطابق مکمل ہیں۔ حسب ضابطہ مطلوبہ درستگی کی اجازت دی جائے۔ دستخط انچارج شعبہ ریکارڈ:.................. مہر شعبہ ریکارڈ دفتر وفاق..................

وصولی رسید نمبر.................. کے تحت مبلغ.................. روپے بتاریخ.................. وصول پائے۔

دستخط محاسب..................

پیش کردہ دستاویزات کی روشنی میں مطلوبہ درستگی کرنے کی اجازت دی جاتی ہے۔ دستخط ناظم دفتر.................. تاریخ..................

باجازت ناظم دفتر حسب ضابطہ درستگی کر دی گئی۔

کیس نمبر.................. نام و دستخط تصحیح کنندہ.................. تاریخ..................

نوٹ: کاغذات مسترد ہونے کی صورت میں پشت پر موجود نشان زدہ کوائف مکمل کر کے ارسال کریں۔

قواعد وضوابط وہدایات برائے فارم نمبر:1

☆......**بنیادی اصول:** امیدوار کا درخواست درستگی فارم، خود اپنے ہاتھ سے پُر کرنا لازم ہے اور اپنے شناختی کارڈ کے مطابق یا شناختی کارڈ نہ ہونے کی صورت میں وفاق کے ریکارڈ کے مطابق مکمل دستخط اور نشان انگوٹھا مقررہ جگہ پر ثبت کرے۔ تصویر کے خانہ میں مدرسہ سے مصدقہ تصویر چسپاں کریں۔ صرف وہی درخواست درستگی فارم قبول کیے جائیں گے جو ہر لحاظ سے مکمل ہوں گے۔ نامکمل فارم امیدوار کو واپس کر دیئے جائیں گے۔ ایسے فارم دفتر کی ہدایات کے مطابق مکمل کر کے بلا تاخیر دفتر ہذا کو بذریعہ رجسٹری دوبارہ ارسال کر دیئے جائیں۔ مسترد شدہ درخواست فارم 90 یوم کے اندر واپس آنا ضروری ہے مقررہ مدت کے اندر کاغذات واپس نہ آنے کی صورت میں جمع شدہ فیس ضبط کی جائے گی اور امیدوار کو اس کی واپسی کا استحقاق نہیں رہے گا اور سند کے لیے دوبارہ نئی فیس جمع کروانی ہوگی۔ (درخواست درستگی فارم وفاق کی ویب سائٹ پر موجود ہے)۔

☆......**ضابطہ برائے ضلع کی درستگی/ جزوی درستگی نام/ ولدیت:**

(1) متعلقہ مدرسہ/ جامعہ (جس سے وفاق کی آخری سند حاصل کی ہو) کی وفاق کے درخواست درستگی فارم پر تصدیق (مہتمم یا مدرسہ کی مجاز اتھارٹی جو وفاق کے ریکارڈ میں درج ہو)

(2) فارم ب/ میٹرک سند/ قومی شناختی کارڈ/ پاسپورٹ۔ ان میں سے کسی ایک کی مصدقہ نقل لف کریں۔ (مہتمم مدرسہ یا مسئول وفاق یا 17 گریڈ آفیسر کی تصدیق شدہ)

(3) اسٹام پیپر پر بیان حلفی، جس میں مطلوبہ درستگی کی صراحت ہو۔

(4) مطلوبہ درستگی کے بارے میں قومی اخبار (جو کہ متعلقہ صوبہ سے شائع ہوا ہو) میں اشتہار دینا ہوگا جس میں ریکارڈ میں موجود نام (غلط)/ ولدیت، مطلوبہ نام (درست)/ ولدیت اور پتا درج ہونا چاہیے۔

(5) رجسٹر داخل خارج کی مدرسہ سے تصدیق شدہ نقل (جس مدرسہ سے آخری امتحان پاس کیا ہو) لف کریں، جس میں امیدوار کا نام واضح درج ہو۔

اصل ریکارڈ بوقت مطالبہ پیش کرنا لازمی ہوگا۔

☆......**ضابطہ برائے درستگی تاریخ پیدائش:**

(1) متعلقہ مدرسہ/ جامعہ (جس سے وفاق کی آخری سند حاصل کی ہو) کی وفاق کے درخواست درستگی فارم پر تصدیق (مہتمم یا مدرسہ کی مجاز اتھارٹی جو وفاق کے ریکارڈ میں درج ہو)۔

(2) فارم ب/ میٹرک سند/ قومی شناختی کارڈ/ پاسپورٹ۔ ان میں سے کسی ایک کی مصدقہ نقل لف کریں۔ (مہتمم مدرسہ یا مسئول وفاق یا 17 گریڈ آفیسر کی تصدیق شدہ)

(3) اگر امیدوار، شہادۃ العالمیہ کا حامل ہو تو اسے اسٹام پیپر پر یہ بیان حلفی دینا ہوگا کہ میں کسی سرکاری ادارے میں ملازم نہیں ہوں۔ سرکاری ملازم ہونے کی صورت میں سرکاری ریکارڈ کے برعکس تاریخ پیدائش میں تبدیلی نہیں کی جائے گی۔

(4) رجسٹر داخل خارج کی مدرسہ سے تصدیق شدہ نقل (جس مدرسہ سے آخری امتحان پاس کیا ہو) لف کریں، جس میں امیدوار کا نام واضح درج ہو۔

(5) متوسطہ کے لیے عمر کی کم از کم حد 12 سال، درجہ اولیٰ رجسٹریشن کے لیے 13 سال، ثانویہ عامہ کے لیے کم از کم 14 سال، خاصہ سال اول 15 سال اور عالمیہ سال دوم کے وقت عمر 20 سال شرط ہے۔ اس سے کم ہونے کی صورت میں، ریکارڈ میں تاریخ پیدائش تبدیل نہیں کی جائے گی۔

☆......**ضابطہ برائے درستگی، نام/ ولدیت کے لاحقے میں درستگی:**

لاحقہ سے مراد جو باقاعدہ نام نہیں ہوتا البتہ بعض لوگوں نے اپنے نام کا حصہ بنایا ہوتا ہے مثلاً حافظ، قاری، مولانا، حاجی، ملک، خان، چودھری وغیرہ۔ لاحقہ شامل کرنے یا حذف کرنے کے لیے درج ذیل کوائف کا ہونا ضروری ہے۔

(1) متعلقہ مدرسہ/ جامعہ (جس سے وفاق کی آخری سند حاصل کی ہو) کی وفاق کے درخواست درستگی فارم پر تصدیق (مہتمم یا مدرسہ کی مجاز اتھارٹی جو وفاق کے ریکارڈ میں درج ہو)

(2) فارم ب/ میٹرک سند/ قومی شناختی کارڈ/ پاسپورٹ۔ ان میں سے کسی ایک کی مصدقہ نقل لف کریں۔ (مہتمم مدرسہ یا مسئول وفاق یا 17 گریڈ آفیسر کی تصدیق شدہ)

(3) رجسٹر داخل خارج کی مدرسہ سے تصدیق شدہ نقل (جس مدرسہ سے آخری امتحان پاس کیا ہو) لف کریں، جس میں امیدوار کا نام واضح درج ہو۔

☆......**ضابطہ برائے دفتر وفاق کے ریکارڈ میں غلط اندراج کی صورت میں درستگی:**

(1) متعلقہ مدرسہ/ جامعہ کی وفاق کے درخواست درستگی فارم پر تصدیق (مہتمم یا مدرسہ کی مجاز اتھارٹی جو وفاق کے ریکارڈ میں درج ہو)۔

(2) فارم ب/ میٹرک سند/ قومی شناختی کارڈ/ پاسپورٹ۔ ان میں سے کسی ایک کی مصدقہ نقل لف کریں۔ (مہتمم مدرسہ یا مسئول وفاق یا 17 گریڈ آفیسر کی تصدیق شدہ)

(3) یہ درستگی صرف اسی صورت میں ہوگی جب وفاق کے امتحانی داخلہ فارم میں کوائف درست ہوں اور وفاق کے ریکارڈ میں غلط اندراج ہوا ہو یا ہجے/ تلفظ میں فرق ہو یعنی اس سے اصل بنیادی ریکارڈ میں کوئی تبدیلی واقع نہ ہو۔ بغیر فیس کے دفتری غلطی کی تصحیح نتیجہ کے اعلان کے بعد 90 دن کے اندر ہو سکے گی۔ سند جاری ہونے کے بعد دفتری غلطی کی تصحیح پر بھی مثنیٰ سند کی فیس وصول کی جائے گی۔

☆......**فیس مثنیٰ اسناد:** درستگی اسناد کی فیس/ ارسال شدہ رقم کا ثبوت لف کرنا ضروری ہے۔ فیسوں کی تفصیل حسب ذیل ہے۔

درجہ حفظ: 400 متوسطہ: 400 عامہ: 400 خاصہ: 650 عالیہ: 650 عالمیہ: 900 دراسات دینیہ: 400 تجوید حفاظ: 400

تجوید علماء: 650 رجسٹریشن کارڈ: 400

تمام رقوم بذریعہ آن لائن وفاق المدارس کے درج ذیل اکاؤنٹ نمبرز میں بھجوائیں۔ آن لائن کی اصل رسید دفتر وفاق کو بھیجنا لازم ہے۔

ایم سی بی بینک (کینٹ برانچ) ملتان: 050401010019302 برانچ کوڈ: 0504
میزان بینک لمیٹڈ (گارڈن ٹاؤن برانچ) ملتان: 0101074220 برانچ کوڈ: 0507
الائیڈ بینک لمیٹڈ (گارڈن ٹاؤن برانچ) ملتان: 0010009049990010 برانچ کوڈ: 0848
یونائیٹڈ بینک لمیٹڈ (گارڈن ٹاؤن برانچ) ملتان: 000206801346 برانچ کوڈ: 0746
نیشنل بینک لمیٹڈ (انڈسٹریل ایریا برانچ) ملتان: 004321065016 برانچ کوڈ 2126

مدرسہ/جامعہ سے تصدیق شدہ
پاسپورٹ سائز تصویر
یہاں چسپاں کریں
برائے طلبہ وطالبات

برائے دفتر وفاق
ڈاک نمبر:.............
تاریخ وصولی.............

وفاق المدارس العربیہ پاکستان

فارم نمبر:2

درخواست فارم برائے مکمل تبدیلی نام امیدوار/ مکمل تبدیلی والد کا نام

(جزوی درستگی اور ثنی اسناد کے لیے الگ الگ درخواست فارم اور ضابطہ مقرر ہے)

نوٹ: (1) امیدوار یا اس کے والد کے نام میں سے صرف کسی ایک کی مکمل تبدیلی حسب ضابطہ ہوگی۔ دونوں کی مکمل تبدیلی ہرگز نہ ہوگی۔
(2) مفصل ہدایات پشت پر ملاحظہ ہوں۔ (3) درخواست فارم خود پُر کرنا لازم ہے۔ (4) نامکمل فارم قبول نہیں کیا جائے گا۔

وفاق المدارس العربیہ پاکستان کے تحت جن امتحانات میں شرکت کر چکے ہیں: طالب علم کا رقم التسجیل:..............................

نمبر شمار	درجہ	نام مدرسہ مع پتا	رول نمبر	سال
1				
2				
3				
4				
5				
6				

کوائف بمطابق داخلہ فارم (وفاق کے ریکارڈ کے مطابق): نام امیدوار:.............................. والد کا نام:..............................
مطلوبہ مکمل تبدیلی متعلقہ خانے میں درج کریں: نام امیدوار:.............................. والد کا نام:..............................
شناختی کارڈ/فارم ب نمبر:.............................. موبائل نمبر.............................. وجہ درستگی:..............................
درستگی کے حق میں پیش کردہ کاغذات (پشت پر درج ہدایات کے مطابق لف کریں): فیس کا ثبوت آن لائن، منی آرڈر کی اصل رسید لف کریں)
حلفیہ بیان امیدوار: میں حلفیہ بیان کرتا/ کرتی ہوں کہ پیش کردہ کوائف درست ہیں، کوئی امر مخفی نہیں رکھا گیا اگر میں کوئی غلط بیانی کروں تو دفتر وفاق میرے خلاف کارروائی کرنے کا مجاز ہوگا۔ دستخط امیدوار:.............................. نشان انگوٹھا:.............................. تاریخ..............................

تصدیق مدرسہ/جامعہ: تصدیق کی جاتی ہے کہ امیدوار کی درخواست حقیقت پر مبنی ہے۔ مدرسہ/جامعہ کے ریکارڈ میں درستگی کر دی گئی ہے۔ مطلوبہ تمام دستاویزات کی نقول لف ہیں۔ امیدوار اصل دستاویزات دفتر وفاق میں پیش کرنے کا پابند ہے۔ حسب ضابطہ وفاق، تبدیلی کی سفارش کی جاتی ہے۔
دستخط مہتمم:.............................. مہر مدرسہ.............................. تاریخ..............................

برائے کارروائی دفتر وفاق: امیدوار/والد کے مکمل نام کی تبدیلی کے لیے مطلوبہ کوائف ریکارڈ کے مطابق درست ہیں۔ امیدوار کا نام/والد کا نام.............................. سے.............................. تبدیل کرنے کی اجازت دی جائے۔ دستخط انچارج شعبہ ریکارڈ:.............................. مہر شعبہ ریکارڈ دفتر وفاق..............................
وصولی رسید نمبر.............................. کے تحت مبلغ.............................. روپے بتاریخ.............................. وصول پائے۔
دستخط محاسب..............................

بتاریخ.............................. مطابق.............................. امیدوار.............................. نے اپنے مکمل نام/والد کے مکمل نام کی تبدیلی کے لیے دفتر وفاق میں متعلقہ کمیٹی کے روبرو پیش ہو کر مطلوبہ اصل دستاویزات پیش کیں۔ کمیٹی مذکورہ امیدوار کی اصل دستاویزات اور اس سے لیے گئے انٹرویو سے مطمئن ہے اور متفقہ طور پر مذکورہ امیدوار کا مکمل نام/والد کا مکمل نام تبدیل کرنے کی سفارش کرتی ہے۔

دستخط انچارج شعبہ آئی ٹی:.............................. دستخط انچارج شعبہ ریکارڈ:..............................

دستخط ناظم دفتر وفاق:.............................. دستخط محاسب دفتر:..............................

حسب سفارش کمیٹی، تبدیلی کی منظوری دی جاتی ہے: دستخط ناظم اعلیٰ وفاق..............................

حسب ضابطہ درستگی کر دی گئی۔ کیس نمبر.............................. نام و دستخط تصحیح کنندہ.............................. تاریخ..............................

نوٹ: کاغذات مسترد ہونے کی صورت میں پشت پر موجود نشان زدہ کوائف مکمل کر کے ارسال کریں۔

قواعد وضوابط وہدایات برائے فارم نمبر:2

☆...... **بنیادی اصول:** امیدوار کا درخواست درستگی فارم، خود اپنے ہاتھ سے پُر کرنا لازم ہے اور اپنے شناختی کارڈ کے مطابق یا شناختی کارڈ نہ ہونے کی صورت میں وفاق کے ریکارڈ کے مطابق مکمل دستخط اور نشان انگوٹھا مقررہ جگہ پر ثبت کرے۔ تصویر کے خانہ میں مدرسہ سے مصدقہ تصویر چسپاں کریں۔ صرف وہی درخواست درستگی فارم قبول کیے جائیں گے جو ہر لحاظ سے مکمل ہوں گے۔ نامکمل فارم امیدوار کو واپس کر دیئے جائیں گے۔ ایسے فارم دفتر کی ہدایات کے مطابق مکمل کر کے بلا تاخیر دفتر ہذا کو بذریعہ رجسٹری دوبارہ ارسال کر دیئے جائیں۔ مسترد شدہ درخواست فارم 90 یوم کے اندر واپس آنا ضروری ہے مقررہ مدت کے اندر کاغذات واپس نہ آنے کی صورت میں جمع شدہ فیس ضبط کی جائے گی اور امیدوار کو اس کی واپسی کا استحقاق نہیں رہے گا اور سند کے لیے دوبارہ نئی فیس جمع کروانی ہوگی۔ (درخواست درستگی فارم وفاق کی ویب سائٹ پر موجود ہے)۔

امیدوار کے مکمل نام / والد کے مکمل نام کی تبدیلی کی صورت میں امیدوار اپنا درخواست درستگی فارم مع مطلوبہ دستاویزات کی مصدقہ نقول دفتر وفاق کو بذریعہ ڈاک بھجوائے گا۔ دفتر وفاق کے متعلقہ شعبہ کی چھان بین کے بعد اصل امیدوار کو مطلوبہ اصل دستاویزات کے ہمراہ مرکزی دفتر وفاق طلب کیا جائے گا۔ اصل امیدوار کمیٹی کے سامنے اپنا موقف اور اصل دستاویزات پیش کرے گا۔ کمیٹی کے مکمل اطمینان اور متعلقہ سفارش پر دفتری کارروائی ہوگی۔

☆...... **ضابطہ برائے امیدوار کے نام یا اس کے والد کے نام کی مکمل تبدیلی:**

امیدوار کے نام یا اس کے والد کے نام میں سے صرف کسی ایک کی مکمل تبدیلی درج ذیل ضوابط کے مطابق کی جائے گی۔ دونوں کی مکمل تبدیلی ہرگز نہ ہوگی۔

(1) متعلقہ مدارس / جامعات جہاں جہاں تعلیم حاصل کی ہو، ان تمام مدارس / جامعات کے اصل لیٹر پیڈ پر تصدیقات منسلک کریں، جن میں وفاق کے ریکارڈ میں موجود کوائف (غلط) اور مطلوبہ تبدیلی (درست) کے بارے میں صراحت کے ساتھ تحریر کیا گیا ہو۔

(2) متعلقہ مدارس / جامعات میں سے جس سے آخری سند حاصل کی ہو، وہ مدرسہ / جامعہ امیدوار کے درخواست درستگی فارم پر تصدیق کرے گا۔

(3) متعلقہ مدرسہ / جامعہ جس سے وفاق کا آخری امتحان پاس کیا ہو کے مہتمم صاحب سے تصدیق شدہ ایک عدد پاسپورٹ سائز تازہ تصویر چسپاں کریں۔
(تصدیق مدرسہ / جامعہ میں دستخط مہتمم یا مدرسہ / جامعہ کی مجاز اتھارٹی جو وفاق کے ریکارڈ میں درج ہو مع مہر مدرسہ / جامعہ ضروری ہے)

(4) رجسٹر داخل خارج کی مدرسہ / جامعہ سے تصدیق شدہ نقل (جس مدرسہ / جامعہ سے آخری امتحان پاس کیا ہو) لف کریں، جس میں امیدوار کا نام واضح درج ہو۔

(5) امیدوار کے نام کی تبدیلی کی صورت میں اپنے فارم ب / میٹرک سند / قومی شناختی کارڈ / پاسپورٹ میں سے کسی ایک کی پہلی (غلط) اور مطلوبہ (درست) کی مصدقہ نقل لف کریں (مہتمم مدرسہ یا مسئول وفاق یا 17 گریڈ آفیسر کی تصدیق شدہ) اگر پرانے (غلط) کے بارے میں ثبوت موجود نہ ہو تو مطلوبہ تبدیلی کے حق میں عدالتی فیصلہ کی مصدقہ نقل لف کریں۔

(6) والد کے نام کی تبدیلی کی صورت میں امیدوار اپنے اور والد کے قومی شناختی کارڈ / پاسپورٹ / میٹرک سند میں سے کسی ایک کی پہلی (غلط) اور مطلوبہ (درست) کی مصدقہ نقل لف کریں۔ (مہتمم مدرسہ یا مسئول وفاق یا 17 گریڈ آفیسر کی تصدیق شدہ) اگر پرانے (غلط) کے بارے میں ثبوت موجود نہ ہو تو مطلوبہ تبدیلی کے حق میں عدالتی فیصلہ کی مصدقہ نقل لف کریں۔

(7) امیدوار کے والد کے نام کی مکمل تبدیلی کے لیے زمین ملکیت کی فرد یا مکان رجسٹری کاغذات، والد والدہ کا نکاح نامہ، فیملی شناختی کارڈز کی کاپی، والد کی میٹرک سند کی کاپی، نادرا سے فیملی رجسٹریشن سرٹیفکیٹ۔ ان میں سے کسی ایک کی نقل لف کریں۔

(8) امیدوار کے نام یا والد کے نام میں مکمل تبدیلی کے بارے میں قومی اخبار (جو کہ متعلقہ صوبہ سے شائع ہوا ہو) میں اشتہار دینا ہوگا جس میں پرانا نام / ولدیت، نیا نام / ولدیت اور قومی شناختی کارڈ کے مطابق مستقل رہائشی پتا درج ہونا چاہیے۔ درخواست دہندہ اور والد کا مشتہر شدہ اشتہار (مع تصویر امیدوار اور والد) کا مکمل اخبار درخواست فارم کے ساتھ لف کرنا ضروری ہے۔ مقامی اخبار میں اشتہار قابل قبول نہ ہوگا۔

(9) اسٹام پیپر پر مجسٹریٹ یا سول جج درجہ اول سے تصدیق شدہ بیان حلفی درخواست فارم کے ساتھ منسلک کریں۔ حلفیہ بیان میں اپنے یا والد کے مکمل نام کی تبدیلی کی وجہ اور قومی شناختی کارڈ کے مطابق مستقل رہائشی پتا درج کیا جانا ضروری ہے۔ نیز یہ بھی تحریر کیا جائے کہ تبدیلی / درستی طلب نام کا کوئی بہن / بھائی نہیں ہے۔

(10) وفاق سے پاس کردہ امتحان کی اسناد کی مصدقہ نقول فارم کے ساتھ ارسال کرنا ضروری ہیں۔

(11) درخواست منظور ہو جانے کی صورت میں امیدوار کا دفتر وفاق میں حاضر ہونا ضروری ہوگا۔ جس میں اصل اسناد اور دیگر اصل دستاویزات، جن کی نقول درخواست کے ساتھ لف کی گئی تھیں، دفتر میں پیش کرنا ضروری ہوگا۔ اصل اسناد دفتر وفاق میں جمع ہوں گی جو کہ بعد از دفتری کارروائی منسوخ کر دی جائیں گی۔

(12) درخواست گزار کو کمیٹی کے سامنے اپنا موقف ثابت کرنے کے لیے صرف تین مواقع دیے جائیں گے۔ مسلسل غیر حاضریوں پر درخواست مسترد کر دی جائے گی۔ جس کے لیے بعد میں کوئی عذر قابل قبول نہ ہوگا۔ البتہ 30 ایام کے اندر اپیل بنام صدر / ناظم اعلیٰ کی جا سکے گی۔

(13) وفاق کو اختیار حاصل ہوگا کہ مطلوبہ / مجوزہ تبدیلی کی چھان بین کے لیے کسی بھی ادارہ / محکمہ کا کوئی ثبوت یا ریکارڈ طلب کرے۔ یہ ریکارڈ مہیا کرنا فقط درخواست دہندہ کی ذمہ داری ہے۔ ریکارڈ فراہمی کے لیے وفاق کسی بھی ادارہ سے رابطہ نہ کرے گا۔

(14) مکمل تبدیلی نام / ولدیت کی درخواست منظور ہونے کی صورت میں درست شدہ نام / ولدیت کے مطابق مثنیٰ اسناد حاصل کرنے کے لیے مقررہ فیس کے ہمراہ مروجہ طریقہ کار کے مطابق درخواست دینا ہوگی۔

☆...... **مکمل تبدیلی فیس مثنیٰ اسناد:** درستگی اسناد کی فیس / ارسال شدہ رقم کا ثبوت لف کرنا ضروری ہے۔ فیسوں کی تفصیل حسب ذیل ہے۔

درجہ حفظ:800 متوسطہ:800 عامہ:800 خاصہ:1300 عالیہ:1300 عالمیہ:1800 دراسات دینیہ:800 تجوید حفاظ:800 تجوید علماء:1300 رجسٹریشن کارڈ:800

تمام رقوم بذریعہ آن لائن وفاق المدارس کے درج ذیل اکاؤنٹ نمبرز میں بھجوائیں۔ آن لائن کی اصل رسید دفتر وفاق کو بھیجنا لازم ہے۔

ایم سی بی بینک (کینٹ برانچ) ملتان: 050401010019302 برانچ کوڈ: 0504
میزان بینک لمیٹڈ (گارڈن ٹاؤن برانچ) ملتان: 0101074220 برانچ کوڈ: 0507
الائیڈ بینک لمیٹڈ (گارڈن ٹاؤن برانچ) ملتان: 0010009049990010 برانچ کوڈ: 0848
یونائیٹڈ بینک لمیٹڈ (گارڈن ٹاؤن برانچ) ملتان: 000206801346 برانچ کوڈ: 0746
نیشنل بینک لمیٹڈ (انڈسٹریل ایریا برانچ) ملتان: 004321065016 برانچ کوڈ 2126

برائے دفتر وفاق
ڈاک نمبر:..................
تاریخ وصولی..................

مدرسہ/جامعہ سے تصدیق شدہ
پاسپورٹ سائز تصویر
یہاں چسپاں کریں
برائے طلبہ

فارم نمبر:3

وفاق المدارس العربیہ پاکستان

درخواست فارم برائے حصول مثنیٰ اسناد (بصورت گمشدگی)

نوٹ: (1) اسناد میں جزوی درستگی اور مکمل تبدیلی نام/ولدیت کے لیے الگ الگ فارم اور طریقہ کار مقرر ہے۔
(2) درخواست فارم کے کوائف امیدوار خود پڑ کرے۔ (3) نامکمل فارم قبول نہیں کیا جائے گا۔

وفاق المدارس العربیہ پاکستان کے تحت جن امتحانات میں شرکت کر چکے ہیں: طالب علم کا رقم التسجیل: ....

نمبر شمار	درجہ	نام مدرسہ مع پتا	رول نمبر	سال
1				
2				
3				
4				
5				
6				

گمشدہ اسناد جن کی مثنیٰ (ڈپلیکیٹ) حاصل کرنا مطلوب ہے:

حفظ ☐ متوسطہ ☐ عامہ ☐ خاصہ ☐ عالیہ ☐ عالمیہ ☐ تجوید ☐ دراسات ☐

کوائف امیدوار:

نام امیدوار:.................. والد کا نام:.................. ضلع:..................
تاریخ پیدائش ہندسوں میں:.................. لفظوں میں:..................
شناختی کارڈ نمبر/فارم ب نمبر لکھیں:.................. موبائل نمبر امیدوار:..................

مثنیٰ اسناد کے حصول کے لیے مطلوبہ کاغذات (پشت پر درج ہدایات کے مطابق لف کریں): فیس کا ثبوت آن لائن، منی آرڈر کی اصل رسید لف کریں۔
دوبارہ مثنیٰ اسناد کے لیے ڈبل فیس جبکہ تیسری بار مثنیٰ اسناد کے حصول کے لیے تین گنا فیس وصول کی جائے گی)

حلفیہ بیان امیدوار: میں حلفیہ بیان کرتا/ کرتی ہوں کہ میری مذکورہ بالا سند/اسناد گم ہو چکی ہے/ہیں، اس میں کوئی غلط بیانی نہ ہے۔ گزارش ہے کہ حسب ضابطہ مثنیٰ سند/اسناد جاری کی جائے/جائیں۔ دستخط امیدوار:.................. نشان انگوٹھا:.................. تاریخ..................

تصدیق مدرسہ/جامعہ: تصدیق کی جاتی ہے کہ امیدوار کی درخواست حقیقت پر مبنی ہے۔ مذکورہ بالا امیدوار مطلوبہ کاغذات لف کیے ہیں۔ پیش کردہ کاغذات کی روشنی میں حسب ضابطہ مثنیٰ سند/اسناد کے اجراء کی سفارش کی جاتی ہے۔

دستخط مہتمم:.................. مہر مدرسہ.................. تاریخ..................

برائے کارروائی دفتر وفاق: گمشدہ سند/اسناد کے بارے میں مذکورہ بالا امیدوار کے مطلوبہ کوائف وفاق کے ریکارڈ کے مطابق مکمل ہیں۔ حسب ضابطہ مثنیٰ سند/اسناد جاری کرنے کی اجازت دی جائے۔ دستخط انچارج شعبہ ریکارڈ:.................. مہر شعبہ ریکارڈ دفتر وفاق..................

وصولی رسید نمبر.................. کے تحت مبلغ.................. روپے بتاریخ.................. وصول پائے۔

دستخط محاسب..................

پیش کردہ دستاویزات کی روشنی میں مطلوبہ مثنیٰ سند/اسناد جاری کرنے کی اجازت دی جاتی ہے۔

دستخط ناظم دفتر.................. تاریخ..................

باجازت ناظم دفتر حسب ضابطہ مثنیٰ سند/اسناد جاری کی گئی/ گئیں۔

نام جاری کنندہ.................. دستخط جاری کنندہ.................. تاریخ..................

نوٹ: کاغذات مسترد ہونے کی صورت میں پشت پر موجود نشان زدہ کوائف مکمل کر کے ارسال کریں۔

قواعد وضوابط وہدایات برائے فارم نمبر:3

☆...... **بنیادی اصول:** امیدوار کا درخواست درستگی فارم ، خود اپنے ہاتھ سے پُر کرنا لازم ہے اورامیدوار اپنے شناختی کارڈ کے مطابق یا شناختی کارڈ نہ ہونے کی صورت میں وفاق کے ریکارڈ کے مطابق مکمل دستخط اورنشان انگوٹھا مقررہ جگہ پر ثبت کرے۔تصویر کے خانہ میں مدرسہ سے مصدقہ تصویر چسپاں کریں۔صرف وہی درخواست درستگی فارم قبول کیے جائیں گے جو ہر لحاظ سے مکمل ہوں گے۔نامکمل فارم امیدوار کو واپس کردیئے جائیں گے۔ایسے فارم دفتر کی ہدایات کے مطابق مکمل کر کے بلاتاخیر دفتر ہذا کو بذریعہ رجسٹری دوبارہ ارسال کردیئے جائیں۔مسترد شدہ درخواست فارم 90 یوم کے اندر واپس آنا ضروری ہے۔مقررہ مدت کے اندر کاغذات واپس نہ آنے کی صورت میں جمع شدہ فیس ضبط کی جائے گی اورامیدوار کو اس کی واپسی کا استحقاق نہیں رہے گا اور سند کے لیے دوبارہ نئی فیس جمع کروانی ہوگی (درخواست درستگی فارم وفاق کی ویب سائٹ پر موجود ہے)۔

دوسری بار ثنیٰ سند کے حصول کی صورت میں امیدوار اپنا درخواست فارم برائے ثنیٰ سند مع مطلوبہ دستاویزات کی مصدقہ نقول دفتر وفاق کو بذریعہ ڈاک بھجوائے گا۔دفتر وفاق کے متعلقہ شعبہ کی چھان بین کے بعد اصل امیدوار کو مطلوبہ اصل دستاویزات کے ہمراہ مرکزی دفتر وفاق طلب کیا جائے گا۔اصل امیدوار کمیٹی کے سامنے اپنا موقف اور اصل دستاویزات پیش کرے گا۔کمیٹی کے مکمل اطمینان اور اتفاق رائے پر دفتری کارروائی ہوگی۔

☆...... **گمشدگی اسناد:**

(1) متعلقہ مدارس/جامعات جہاں جہاں تعلیم حاصل کی، ان تمام مدارس/جامعات کے اصل لیٹر پیڈ پر تصدیقات منسلک کریں۔(تصدیق مدرسہ/جامعہ میں دستخط مہتمم یا مدرسہ/جامعہ کی مجاز اتھارٹی جو وفاق کے ریکارڈ میں درج ہو مع مہر مدرسہ/جامعہ ضروری ہے)

(2) متعلقہ مدارس/جامعات میں سے جس سے آخری سند حاصل کی ہو، وہ مدرسہ/جامعہ امیدوار کے درخواست فارم برائے حصول ثنیٰ سند پر تصدیق کرے گا۔

(2) قومی اخبار (جوکہ متعلقہ صوبہ سے شائع ہوا ہو) میں گمشدگی اسناد کے بارے میں اشتہار دینا ہوگا جس میں امیدوار کا نام، ولدیت اور قومی شناختی کارڈ کے مطابق مستقل رہائشی پتا درج ہونا چاہیے یا متعلقہ تھانہ کی ایف۔آئی۔آر۔لف کریں۔

(3) سابقہ اسناد کی نقول منسلک کریں۔

☆...... **فیس ثنیٰ اسناد:**

درستگی اسناد کی فیس/ارسال شدہ رقم کا ثبوت لف کرنا ضروری ہے۔فیسوں کی تفصیل حسب ذیل ہے۔

درجہ حفظ:400 متوسطہ:400 عامہ:400 خاصہ:650 عالیہ:650 عالمیہ:900 دراسات دینیہ:400

تجوید حفاظ:400 تجوید علماء:650 رجسٹریشن کارڈ::400

تمام رقوم بذریعہ آن لائن وفاق المدارس کے درج ذیل اکاؤنٹ نمبرز میں بھجوائیں۔آن لائن کی اصل رسید دفتر وفاق کو بھیجنا لازم ہے۔

ایم سی بی بینک (کینٹ برانچ) ملتان:	050401010019302	برانچ کوڈ: 0504
میزان بینک لمیٹڈ (گارڈن ٹاؤن برانچ) ملتان:	0101074220	برانچ کوڈ: 0507
الائیڈ بینک لمیٹڈ (گارڈن ٹاؤن برانچ) ملتان:	0010009049990010	برانچ کوڈ: 0848
یونائیٹڈ بینک لمیٹڈ (گارڈن ٹاؤن برانچ) ملتان:	000206801346	برانچ کوڈ: 0746
نیشنل بینک لمیٹڈ (انڈسٹریل ایریا برانچ) ملتان:	004321065016	برانچ کوڈ 2126